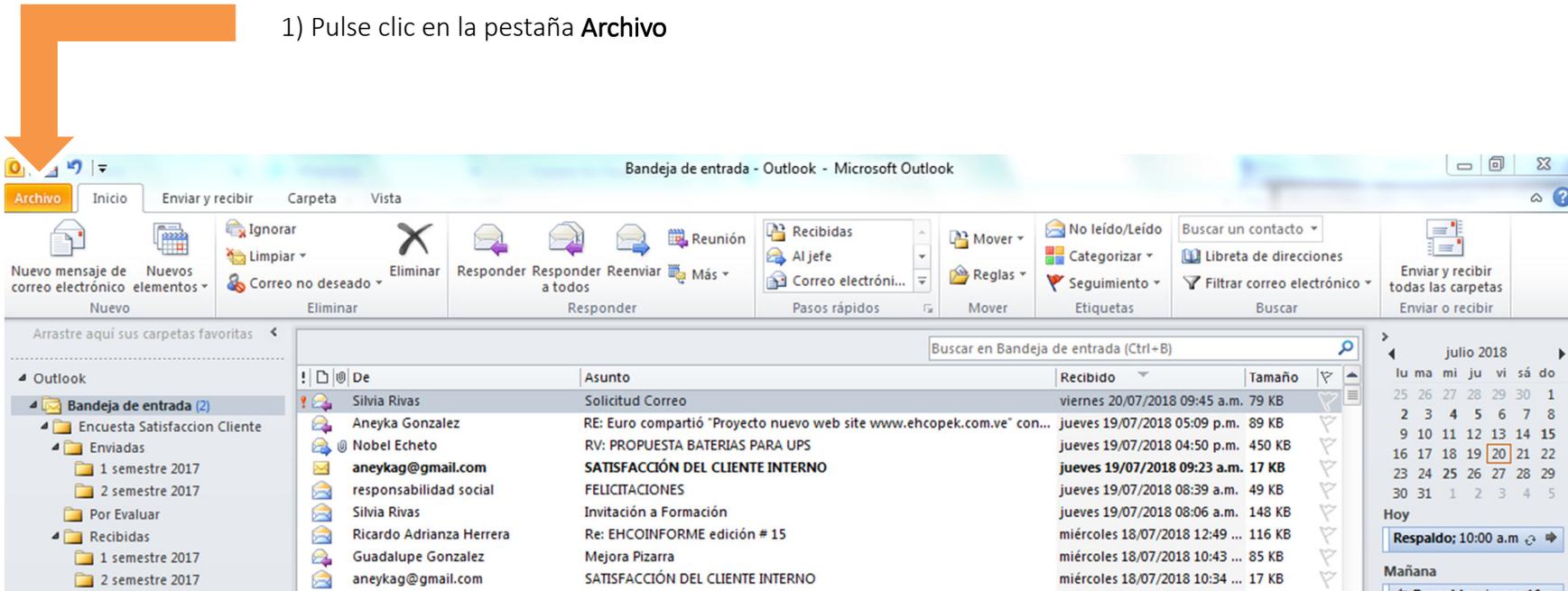


## Procedimiento para modificar configuración en su cuenta de correos en Outlook

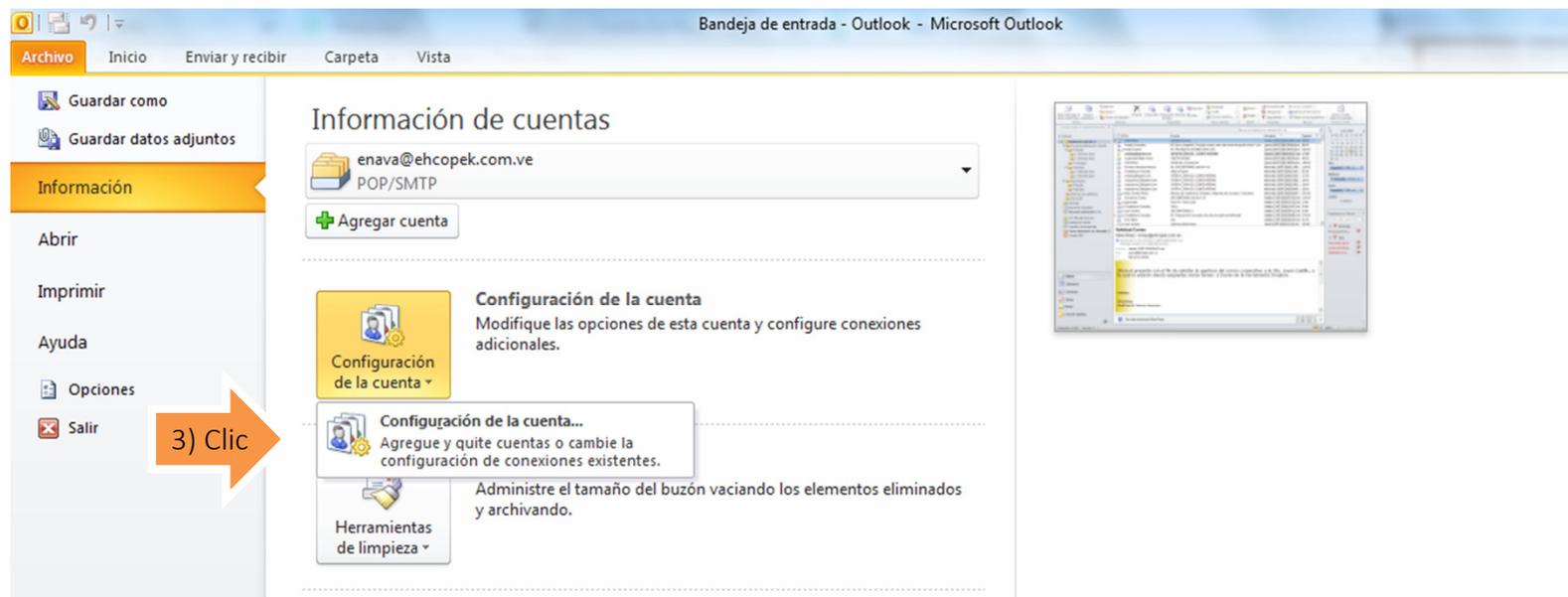
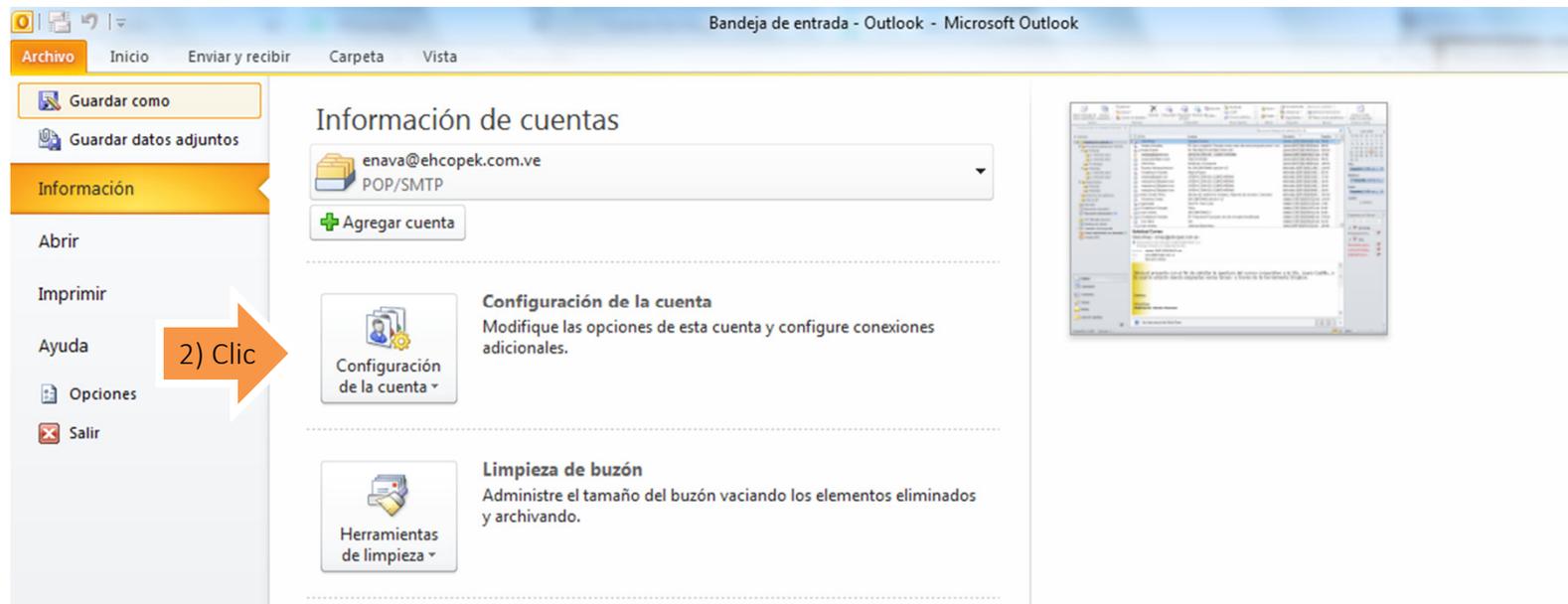
Desde la bandeja de entrada de su cuenta de correos Outlook efectuó los siguientes pasos:

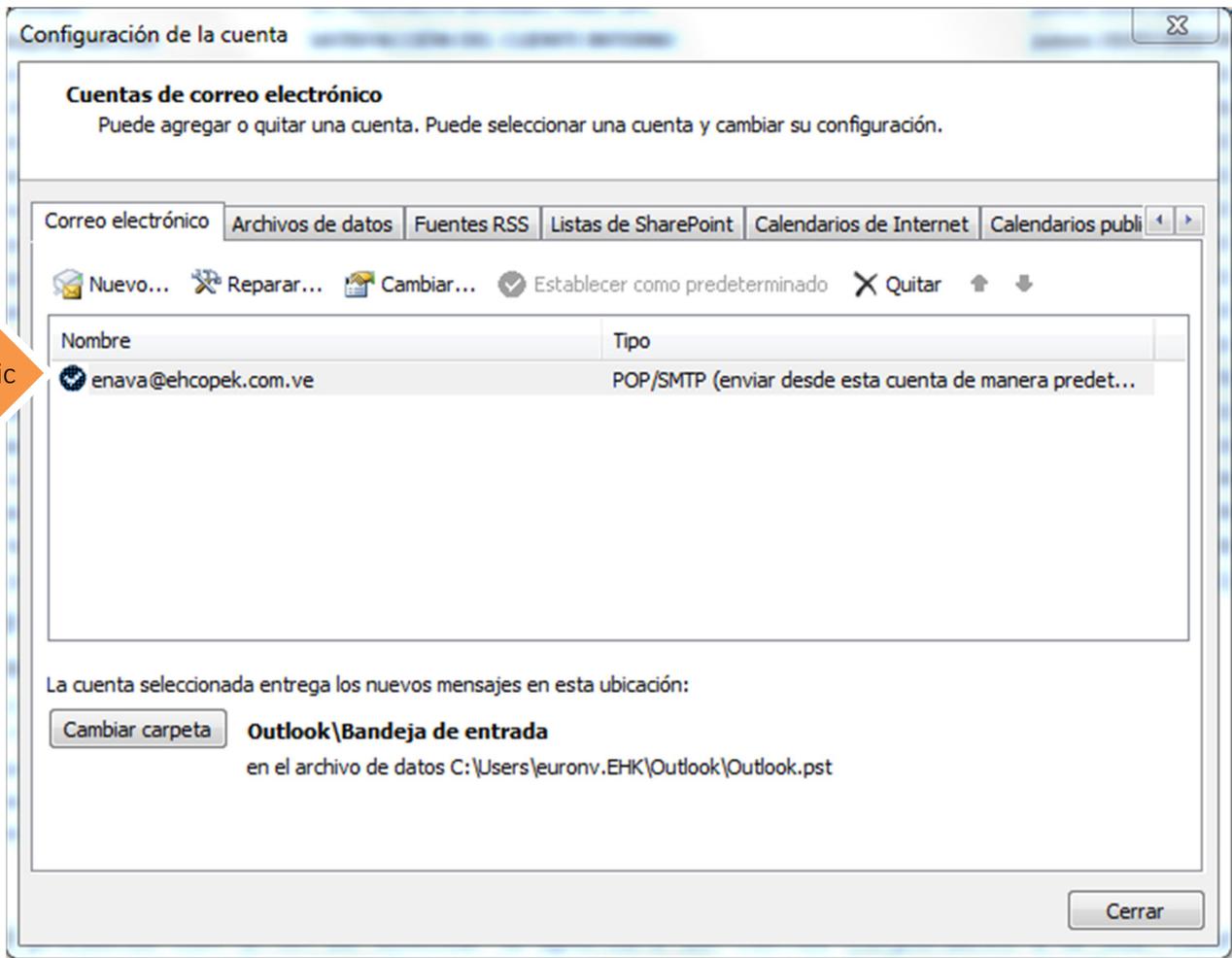
1) Pulse clic en la pestaña **Archivo**



The screenshot shows the Microsoft Outlook interface. The 'Archivo' (File) tab is selected in the ribbon. The main area displays the 'Bandeja de entrada' (Inbox) with a list of emails. The calendar view on the right shows the month of July 2018.

De	Asunto	Recibido	Tamaño
Silvia Rivas	Solicitud Correo	viernes 20/07/2018 09:45 a.m.	79 KB
Aneyka Gonzalez	RE: Euro compartió "Proyecto nuevo web site www.ehcopek.com.ve" con...	jueves 19/07/2018 05:09 p.m.	89 KB
Nobel Echeto	RV: PROPUESTA BATERIAS PARA UPS	jueves 19/07/2018 04:50 p.m.	450 KB
aneykag@gmail.com	SATISFACCIÓN DEL CLIENTE INTERNO	jueves 19/07/2018 09:23 a.m.	17 KB
responsabilidad social	FELICITACIONES	jueves 19/07/2018 08:39 a.m.	49 KB
Silvia Rivas	Invitación a Formación	jueves 19/07/2018 08:06 a.m.	148 KB
Ricardo Adrianza Herrera	Re: EHCOINFORME edición # 15	miércoles 18/07/2018 12:49 ...	116 KB
Guadalupe Gonzalez	Mejora Pizarra	miércoles 18/07/2018 10:43 ...	85 KB
aneykag@gmail.com	SATISFACCIÓN DEL CLIENTE INTERNO	miércoles 18/07/2018 10:34 ...	17 KB





4) Doble clic

Cambiar cuenta

### Configuración de correo electrónico de Internet

Estos valores son necesarios para que la cuenta de correo electrónico funcione.

**Información sobre el usuario**

Su nombre:

Dirección de correo electrónico:

**Información del servidor**

Tipo de cuenta:

Servidor de correo entrante:

Servidor de correo saliente (SMTP):

**Información de inicio de sesión**

Nombre de usuario:

Contraseña:

Recordar contraseña

Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)

**Configuración de la cuenta de prueba**

Después de rellenar la información de esta pantalla, le recomendamos que pruebe su cuenta haciendo clic en el botón. (Requiere conexión de red.)

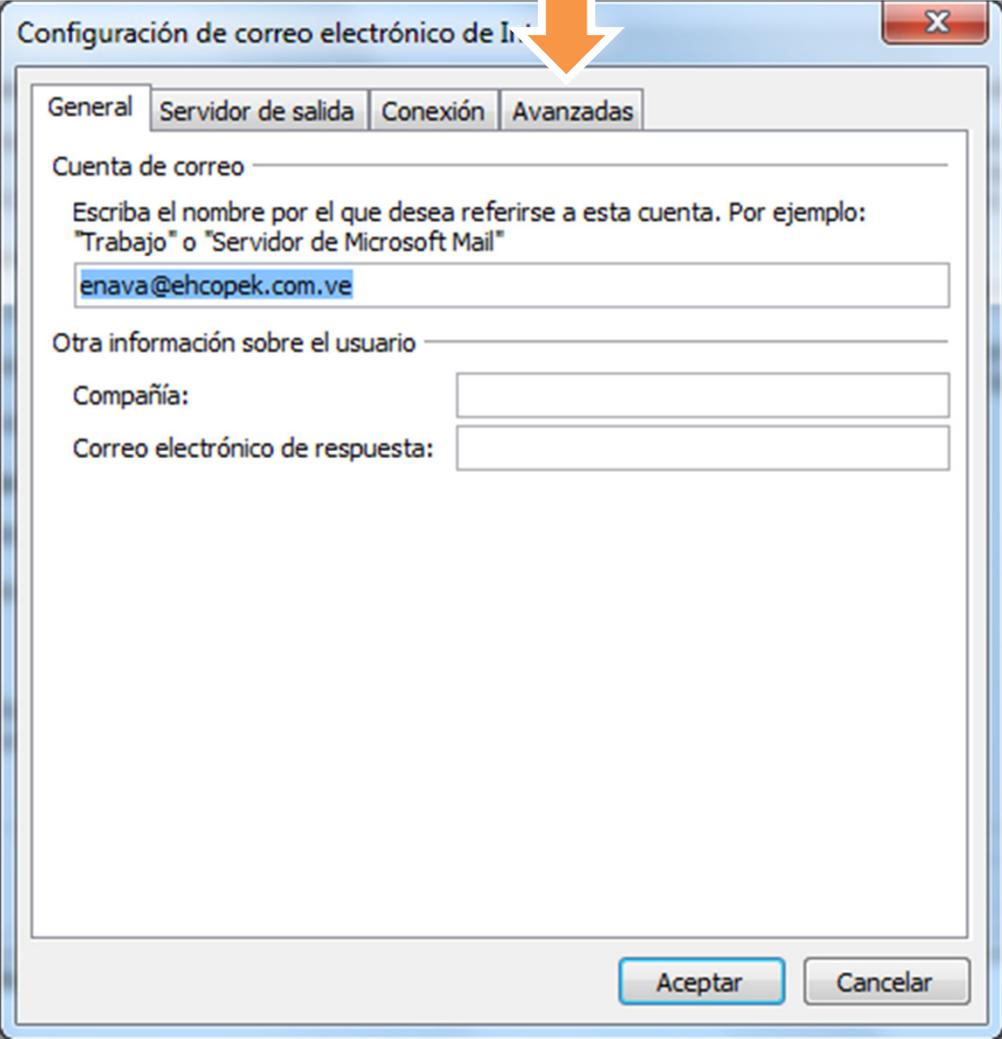
Probar configuración de la cuenta haciendo clic en el botón Siguiente

< Atrás    Siguiente >    Cancelar

5) Elimine la Tilde

6) Clic

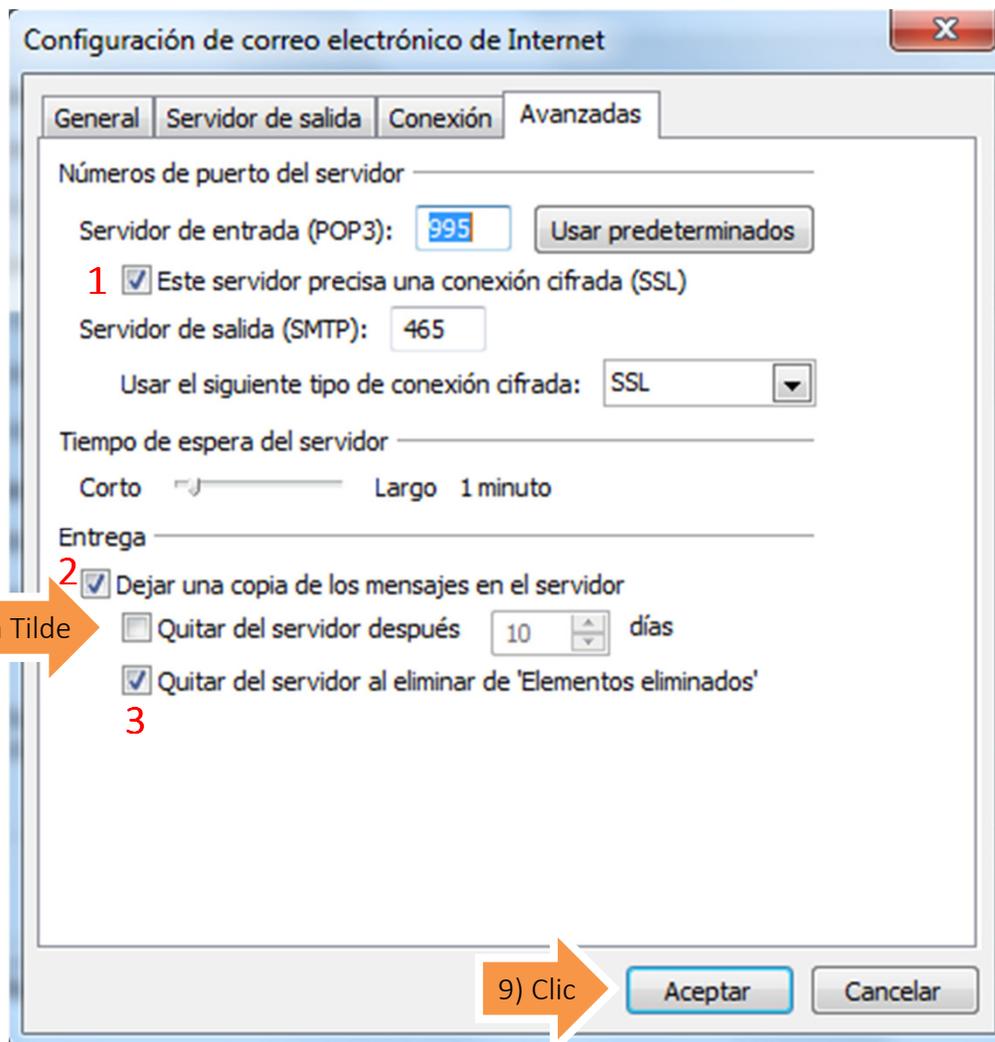
7) Pulse clic en la pestaña **Avanzadas**



The image shows a Windows-style dialog box titled "Configuración de correo electrónico de Internet". It has four tabs: "General", "Servidor de salida", "Conexión", and "Avanzadas". The "Avanzadas" tab is currently selected. The dialog contains the following fields and text:

- Cuenta de correo**: A text input field containing "enava@ehcopek.com.ve". Above it is the instruction: "Escriba el nombre por el que desea referirse a esta cuenta. Por ejemplo: 'Trabajo' o 'Servidor de Microsoft Mail'".
- Otra información sobre el usuario**: A section with two sub-fields:
  - Compañía**: An empty text input field.
  - Correo electrónico de respuesta**: An empty text input field.

At the bottom right of the dialog are two buttons: "Aceptar" and "Cancelar". An orange arrow points from the top right towards the "Avanzadas" tab.



Asegúrese que el resto de los tildes estén activos ver 1, 2 y 3

Cambiar cuenta

### Configuración de correo electrónico de Internet

Estos valores son necesarios para que la cuenta de correo electrónico funcione.

**Información sobre el usuario**

Su nombre:

Dirección de correo electrónico:

**Información del servidor**

Tipo de cuenta:

Servidor de correo entrante:

Servidor de correo saliente (SMTP):

**Información de inicio de sesión**

Nombre de usuario:

Contraseña:

Recordar contraseña

Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)

**Configuración de la cuenta de prueba**

Después de rellenar la información de esta pantalla, le recomendamos que pruebe su cuenta haciendo clic en el botón. (Requiere conexión de red.)

Probar configuración de la cuenta haciendo clic en el botón Siguiente

10) Clic

Cambiar cuenta



**¡Felicidades!**

Ha escrito correctamente toda la información necesaria para configurar la cuenta.

Para cerrar el asistente, haga clic en Finalizar.



11) Clic

Finalizar

